

## ANEXO II



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**  
**COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**  
**DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E CARREIRA**

### FORMULÁRIO PARA INGRESSO NA UFPB POR REDISTRIBUIÇÃO

#### INFORMAÇÕES DO INTERESSADO (A)

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_ TELEFONE: ( ) \_\_\_\_\_

DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ESTADO CIVIL: \_\_\_\_\_

ORGÃO DE ORIGEM: \_\_\_\_\_

MATRÍCULA SIAPE: \_\_\_\_\_ REGIME DE TRABALHO: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_ INGRESSO NO CARGO: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

INGRESSO NO SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

INTERESSE DE TRABALHAR NO CAMPUS:

( ) CAMPUS I ( ) CAMPUS II ( ) CAMPUS III  
( ) CAMPUS IV ( ) TODOS

Se docente, indicar o respectivo Departamento e/ou Centro de interesse de lotação:

\_\_\_\_\_

#### ANEXAR AO FORMULÁRIO AS INFORMAÇÕES ABAIXO RELACIONADAS

- Currículo *vitae* ou *lattes*;
- Descrição das atividades desenvolvidas pelo servidor na instituição de origem;
- Cópia das 03 (três) últimas avaliações de desempenho ou da Portaria de homologação do estágio probatório;
- Declaração de que o servidor não responde a Processo Administrativo Disciplinar ou Sindicância;
- Declaração de Ajuda de Custo;
- Declaração expressa de concordância.

É verdade e dou fé, das informações prestadas acima.

João Pessoa (PB), \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do (a) Interessado (a)